

## *INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES*

---

### **Antecedentes personales**

---

|                     |                                      |
|---------------------|--------------------------------------|
| <b>Nombre</b>       | Carolina Negrete Leal                |
| <b>Departamento</b> | Departamento de Evaluación Ambiental |
| <b>Jefe Directo</b> | Vivian Hernández Rojas               |
| <b>Informe</b>      | Abril 2020                           |

### **Objetivos de la función:**

---

1. Llevar a cabo el apoyo técnico y procedimental a las tareas interregionales que corresponden al Director Ejecutivo.
2. Apoyo en la evaluación de proyectos Interregionales
3. Apoyo en la elaboración de informes técnicos requeridos por la Dirección Ejecutiva
4. Apoyo respuestas OIRS y Consultas de Transparencia relativas a la evaluación ambiental de proyectos sometidos al SEIA

### **Resultados esperados:**

---

1. Mantener expedientes de evaluación ambiental electrónicos y físicos actualizados de los proyectos asignados.
2. Respuestas elaboradas a solicitudes de la ciudadanía (OIRS, Ley Transparencia) en plazo requerido.
3. Entrega de informes, en la calidad y plazos establecidos por el Servicio y su jefatura.
4. Informes y minutas elaborados sobre temas requeridos por jefe/a del Departamento.
5. Elaborar y presentar a jefe/a del Departamento una planificación semanal de actividades.
6. Realizar Informe mensual de actividades realizadas.

### **Actividades realizadas:**

---

#### **1. Apoyo en los procesos de evaluación ambiental de proyectos interregionales.**

- 1) Proyecto interregional EIA “Desarrollo de Infraestructura y mejoramiento de Capacidad Productiva de Collahuasi”, específicamente apoyo en:
  - a. Reunión de Lobby, entre titular, SEA y DGA para aclarar respuesta de Icsara Complementario.

Servicio de Evaluación Ambiental  
División de Evaluación Ambiental y Participación Ciudadana

- b. Coordinación reunión de lobby, entre titular, SEA y Sernageomin para aclarar respuesta de Icsara Complementario.
  - c. Coordinación reunión de lobby, entre titular, SEA y Subsecretaría de Medio Ambiente para aclarar respuesta de Icsara Complementario.
- 2) Proyecto interregional EIA “Los Bronces Integrado”, específicamente apoyo en:
- a. Coordinación reunión de Lobby tema glaciares: Angloamerican, SEA, DGA, MMA.
  - b. Publicación Resolución de Cambio de representante legal.
- 3) Proyecto interregional EIA “Nueva Línea 2x220 Nueva Alto Melipilla - Nueva Casablanca - La Pólvora - Agua Santa”, específicamente apoyo en:
- a. Revisión pronunciamientos OAECAs
  - b. Reunión especialidad forestal, revisión pronunciamiento CONAF - Propuesta de IRE.
  - c. En desarrollo minuta análisis artículo 36 del D.S. 40/12 del MMA.
- 4) Proyecto interregional DIA “Modificación de Central Sol del Loa”, específicamente apoyo en:
- a. Oficio de Solicitud de evaluación de Adenda.
  - b. Resolución de ampliación de plazos
  - c. Revisión pronunciamientos OAECAs.
  - d. Oficio de solicitud de informe adicional
  - e. Elaboración ICSARA complementario.
  - f. Publicación ICSARA complementario.
- 2. Prestar apoyo y hacer seguimiento a los procesos de participación ciudadana y a los procesos de consulta a Pueblos Indígenas asociados a los proyectos que le sean asignados, cuando corresponda, que involucren salidas a terreno y cualquier otra actividad encomendada por su jefatura en el marco de la evaluación ambiental.**
- a. EIA “Desarrollo de Infraestructura y mejoramiento de Capacidad Productiva de Collahuasi”
    - Apoyo en coordinación actividades PCPI.
    - Revisión Estado del arte PCPI (DJ-Especialidad PCPI-DEA), temas:
      - Carta de Asociación Aymara Salar de Coposa
      - Financiamientos asesores de comunidades.
      - Respuesta a comunidades que no serán incluidas en el PCPI

**3. Apoyo en la elaboración de informes técnicos asociados a interpretación de RCA, recursos jerárquicos, elusiones, caducidades y consultas de pertinencia, que le sean asignadas.**

- Recurso de reposición Suministro de aguas industriales desde embalse ovejería a los bronces (Angloamerican).
- Recurso de reposición Suministro de aguas industriales desde embalse ovejería a terceros (CODELCO).
- Informe técnico apoyo a SMA por Consulta de pertinencia: Suministro de aguas industriales desde embalse ovejería a los bronces (Angloamerican).
- 25 quinquies Desarrollo Los Bronces.
  1. Oficio reitera Subsecretaria de Transportes.
  2. Publicación expediente resolución de cambio de representante legal.

**4. Apoyo en la respuesta a consultas de OIRS y Transparencia, que le sean asignadas.**

- CAU-EVA-35
- CAU-EVA-31

**5. Apoyo en otras actividades que le asigne el jefe/a del Departamento.**

- Capacitación Malware

**6. Utilización del SEANAS del Departamento manteniendo la información ordenada y actualizada en la carpeta correspondiente.**

- Los documentos elaborados, fueron trabajados en la carpeta de SEANAS de acuerdo a las carpetas contenidas en cada archivo de Proyecto (PY).

## Boleta

---

Se adjunta boleta de Honorario N° 27



---

**Carolina Negrete Leal**  
Nombre y Firma del Profesional